

## **Szczegółowe zasady realizacji w roku 2016 Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork**

### **Rozdział I Przepisy ogólne**

#### § 1

1. Zarządzenie określa:
  - 1) zasady wsparcia finansowego w roku 2016 dla zadań z zakresu demontażu, zbierania, transportu zabezpieczania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z „Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork”, przyjętym Uchwałą Nr XIV-157/2011 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 27.12.2011 r.,
  - 2) warunki realizacji zadań z zakresu demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.
2. Zarządzenie ma na celu:
  - 1) spowodowanie oczyszczenia Miasta Lęborka z azbestu,
  - 2) ograniczenie negatywnego wpływu wyrobów zawierających azbest na środowisko poprzez zapewnienie usuwania ich zgodnie z kryteriami określonymi w przepisach odrębnych,
  - 3) zmniejszenie udziału środków finansowych właścicieli nieruchomości, na których znajdują się wyroby zawierające azbest, w usuwaniu tych wyrobów,
  - 4) zapewnienie sprawnego funkcjonowania systemu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.

### **Rozdział II Zakres realizacji oraz sposób finansowania zadania**

#### § 2

1. Gmina Miasto Lębork, ubiega się o przyznanie dotacji na realizację zadania z zakresu:
  - a) demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest,
  - b) transportu, zabezpieczania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zdemontowanych lub porzuconych przed rokiem 2016 i znajdujących się w miejscach do tego nieprzeznaczonych (np. dzikie wysypiska, posesje)z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, uczestnicząc w konkursie „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa pomorskiego” (edycja 2016) zwanej dalej „Dotacją”.

W związku z tym dofinansowanie nie jest gwarantowane.
2. Środki na finansowanie zadania będą pochodzić z dotacji, o której mowa w ust. 1 oraz ze środków własnych wnioskodawców, o których mowa w § 3 ust. 1. Wielkość udziału środków finansowych będzie ustalona po uzyskaniu przez Gminę Miasto Lębork dofinansowania z WFOŚiGW w Gdańsku, o którym mowa w ust. 1.
3. Dofinansowaniu nie podlegają koszty związane z zastąpieniem usuniętych elementów azbestowych innymi materiałami budowlanymi.

### § 3

1. O udzielenie dofinansowania mogą ubiegać się osoby fizyczne oraz wspólnoty mieszkaniowe, zwane dalej „Podmiotami uprawnionymi”, będące właścicielami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Lębork.
2. W przypadku nieruchomości, których prawa wskazane w ust. 1 przysługują więcej niż jednej osobie konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie osoby lub załączenie pełnomocnictwa udzielonego przez te osoby.
3. Przyznawanie dofinansowania odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Podmiotem uprawnionym a Gminą Miasto Lębork.
4. W przypadku konieczności udzielenia pomocy publicznej, zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 ze zm.).

### § 4

1. Kwota dofinansowania zadania może wynosić do 85 % jego kosztów kwalifikowanych (procent dofinansowania uzależniony jest od wysokości otrzymanej dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 i 2).
2. Koszty kwalifikowane będą obliczane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie konkursu, o którym mowa w § 2. ust. 1, w oparciu o kryterium w postaci współczynnika efektywności kosztowej wynoszącego:
  - a) nie więcej niż 800 zł/Mg odpadu zawierającego azbest – jeżeli na zadanie składają się łącznie: demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadów,
  - b) nie więcej niż 400 zł/Mg odpadu zawierającego azbest – jeżeli na zadanie składa się wyłącznie transport i unieszkodliwienie odpadu.
3. Przyjmuje się, że 1 m<sup>2</sup> powierzchni płyt azbestowo-cementowych waży 0,0135 Mg (13,5 kg). Niniejszy przelicznik stosuje się do wyliczenia kosztów kwalifikowanych demontażu.
4. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się podatek VAT, jeżeli stanowi on koszt Podmiotu uprawnionego.

## Rozdział III

### Procedura otrzymania dofinansowania

### § 5

1. Podmiot uprawniony, ubiegający się o udzielenie dofinansowania do usunięcia wyrobów zawierających azbest, winien złożyć w Urzędzie Miejskim w Lęborku, w terminie określonym w informacji Burmistrza Miasta Lęborka o możliwości ubiegania się o dofinansowanie, wniosek (wg *Załącznika nr 2 do niniejszego Zarządzenia*), wraz z wymaganymi załącznikami:
  - a) informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w *sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest* (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31) – *Załącznik nr 1 do wniosku*,
  - b) ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w *sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest* (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) – *Załącznik nr 2 do wniosku*,
  - c) kserokopia aktualnego dokumentu potwierdzającego własność nieruchomości (w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – uchwałę wspólnoty),
  - d) dokumentacja fotograficzna obrazująca stan wyrobów zawierających azbest, o dofinansowanie usunięcia których występuje podmiot uprawniony,
  - e) mapa terenu z zaznaczeniem obiektu będącego przedmiotem wniosku,
  - f) w przypadku pomocy publicznej (pomocy de minimis) – informacja przedstawiana w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis.
2. Wniosek złożony po terminie określonym w ust. 1 nie będzie rozpatrywany.

3. Jeżeli Podmiot uprawniony złoży wniosek niekompletny – zostanie wezwany do jego uzupełnienia; w przypadku nie uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania wezwania – wniosek nie będzie rozpatrywany.
4. Wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, o którym mowa w § 2 ust. 1 zostanie sporządzony na podstawie wniosków podmiotów uprawnionych, złożonych w Urzędzie Miejskim w Lęborku.
5. W przypadku uzyskania przez Gminę Miasto Lębork dotacji, podmiot uprawniony, który złożył wniosek i został zakwalifikowany przez Komisję do dalszej procedury, zostanie poinformowany o tym fakcie i zaproszony do podpisania umowy z Gminą Miasto Lębork na dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest.
6. Wzór umowy na dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest stanowi Załącznik do Szczegółowych zasad realizacji w roku 2016 „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork”.
7. Po podpisaniu umowy na dofinansowanie Podmiot uprawniony winien jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Lęborku pozwolenie na roboty budowlane z Wydziału Budownictwa Starostwa Powiatowego w Lęborku.
8. Gmina Miasto Lębork wybierze wykonawcę prac związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest oraz transportem i unieszkodliwieniem wytworzonych odpadów azbestowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
9. Prace związane z demontażem wyrobów zawierających azbest oraz transportem i unieszkodliwieniem wytworzonych odpadów azbestowych muszą być wykonane w terminie do 21.10.2016 r.
10. UWAGA: Ponieważ zgodnie z § 4 kwota dofinansowania zadania z WFOŚiGW może wynosić do 85 % jego kosztów kwalifikowanych, Podmiot uprawniony pokryje pozostałe koszty. Ponadto, jeśli koszt inwestycji związanej z usunięciem, transportem i utylizacją wyrobów zawierających azbest lub ich transportem i utylizacją przekroczy wartość kosztów kwalifikowanych ustalonych przez WFOŚiGW w Gdańsku, Podmiot uprawniony, którego to dotyczy, pokryje wynikającą z tego faktu różnicę.
11. W przypadku zabezpieczenia w budżecie Miasta Lęborka środków finansowych na pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 10, koszty te zostaną poniesione przez Gminę Miasto Lębork.
12. Zadanie nie obejmuje kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych oraz pozostałych kosztów niezwiązanych z wykonaniem prac, o których mowa w § 4, w tym kosztów uzgodnień i dokumentacji technicznej.

#### **Rozdział IV**

#### **Praca Komisji do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest**

##### § 6

1. Celem prac Komisji jest:
  - a) weryfikacja złożonych wniosków,
  - b) przygotowywanie umów na dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest,
  - c) weryfikacja dokumentów złożonych przez podmioty uprawnione związane z uzyskanymi pozwoleniami na wykonanie prac budowlanych,
  - d) wybranie wykonawcy, który wykona prace związane z usuwaniem, transportem i utylizacją wyrobów zawierających azbest,
  - e) nadzorowanie wykonania prac i koordynowanie terminów wykonania prac u poszczególnych podmiotów uprawnionych, oraz zapewnienie sprawnej realizacji prac.
2. W celu weryfikacji danych zawartych we wniosku i dokumentach złożonych po wykonaniu prac Komisja jest uprawniona do:
  - a) wezwania Podmiotu uprawnionego do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni,
  - b) wykonania czynności kontrolnych realizacji zadania na każdym jego etapie, w szczególności dokonania oględzin nieruchomości przed i po wykonaniu prac; podmiot uprawniony na żądanie kontrolującego zobowiązany jest udzielić wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego zadania.

(WZÓR)  
**U M O W A   N R   .....**  
**na dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest**

W dniu ..... w Lęborku, pomiędzy:

Gminą Miasto Lębork, z siedzibą w Lęborku, 84-300 Lębork, ul. Armii Krajowej 14, zwaną w dalszej treści umowy **Gminą**, reprezentowaną przez

Burmistrza Miasta Lęborka – Witolda Namysłaka

z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Lęborka – Arlety Bałon

a

.....  
zamieszkałym w .....

PESEL:.....

NIP: .....

zwanym dalej **Podmiotem uprawnionym**

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przyznanie dofinansowania do usunięcia wyrobów zawierających azbest następuje:

- a) na mocy ustawy – Prawo ochrony środowiska,
- b) na mocy Uchwały Nr XIV-157/2011 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 27.12.2012 r. w sprawie przyjęcia Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork – aktualizacja,
- c) na mocy Uchwały Nr XIX-251/2012 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 27.06.2012 r. w sprawie ustalenia trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji celowych dla podmiotów uprawnionych ze środków budżetu miasta Lęborka na dofinansowanie zadań związanych z ochroną środowiska,
- d) na mocy „Szczegółowych zasad realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork”, stanowiących Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr .../2016 Burmistrza Miasta Lęborka z dnia ..... 2016 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad realizacji w roku 2016 „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork oraz powołania Komisji do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest”,
- e) na wniosek z dnia ..... dla nieruchomości położonej na działce nr ....., obręb ..... w Lęborku (pełny adres nieruchomości) .....

§ 2

2. **Źródło pochodzenia odpadu zawierającego azbest:**

- budynek mieszkalny jednorodzinny
- budynek mieszkalny wielorodzinny
- budynek gospodarczy
- budynek garażowy

- płyty luzem na posesji
- inne .....

(określić właściwe źródło)

3. **Zastosowanie:**

- pokrycie dachu
- pokrycie elewacji
- inne .....

(określić właściwe zastosowanie)

4. **Zakres planowanych prac:**

- demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest
- transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest

5. **Szacowana powierzchnia:** ..... m<sup>2</sup>

6. **Szacowana waga:** ..... kg

7. **Planowany termin wykonania prac:** (nie wcześniej niż od lipca i nie później niż do 21 października 2016 r.)

§ 3

1. **Przewidywany całkowity koszt kwalifikowany zadania brutto:** ..... zł

2. **Przewidywana kwota dofinansowania:** ..... zł

słownie złotych: .....

co stanowi ..... % kosztów kwalifikowanych.

3. Przewidywana pozostała kwota do poniesienia przez Podmiot uprawniony ..... zł

4. W przypadku zabezpieczenia w budżecie Miasta Lęborka środków finansowych, kwota, o której mowa w ust. 3 zostanie poniesiona przez Gminę Miasto Lębork.

§ 4

Zadanie określone w § 2, wykona w nieruchomości **Podmiotu uprawnionego** firma wyłoniona przez **Gminę**. Po rozstrzygnięciu postępowania **Gmina** poinformuje **Podmiot uprawniony** o wyborze wykonawcy, który będzie ustalał z **Podmiotem uprawnionym** termin realizacji zadania.

§ 5

1. Ostateczne kwoty, o których mowa w § 3 będą wynikały z rzeczywistej ilości usuniętych i unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest, wynikających z protokołu odbioru odpadów zawierających azbest (stwierdzenia usunięcia wyrobów zawierających azbest), sporządzonego przez wykonawcę, o którym mowa w § 4, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli ostateczna ilość unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest będzie większa od szacowanej, wskazanej we wniosku o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest oraz w § 2 ust. 5 lub 6 niniejszej umowy, **Podmiot uprawniony** pokryje koszty związane z demontażem, zbieraniem, transportem i unieszkodliwieniem bądź transportem i unieszkodliwieniem powstałej różnicy w ilości odpadów zawierających azbest.

3. W przypadku, gdy koszt demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest bądź transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest będzie przekraczał koszt kwalifikowany, kwota wynikająca z różnicy będzie poniesiona przez **Podmiot uprawniony**.

4. W przypadku, gdy ostateczna ilość unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest będzie mniejsza od szacowanej, wskazanej we wniosku o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest oraz w § 2 ust. 5 lub 6 niniejszej umowy, **Podmiot uprawniony** pokryje jedynie ..... % kosztów kwalifikowanych.

5. Na kwotę, o której mowa w ust. 2 – 4 oraz w § 3 ust. 3 **Podmiot uprawniony** otrzyma fakturę / rachunek od wykonawcy, o którym mowa w ust. 4.

§ 6

Komisja do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest ma prawo do przeprowadzenia oględzin nieruchomości, z której planuje się usunięcie wyrobów zawierających azbest, w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych.

§ 7

1. **Podmiot uprawniony** oświadcza, że zapoznał się z treścią Zarządzenia Nr 15/2016 Burmistrza Miasta Lęborka z dnia 02.02.2016 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad realizacji w roku 2016 „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork” oraz powołania Komisji do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się w formie pisemnej o zmianach danych adresowych i innych okolicznościach, mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

Niniejsza Umowa na dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest może zostać wypowiedziana przez **Gminę** w razie niezachowania jej warunków, a w szczególności gdy **Podmiot uprawniony**:

1. Nie złoży przed rozpoczęciem prac w Urzędzie Miejskim w Lęborku pozwolenia na roboty budowlane z Wydziału Budownictwa Starostwa Powiatowego w Lęborku.
2. Nie udostępni nieruchomości w terminie uzgodnionym wcześniej z Wykonawcą.
3. Nie uzupełni brakujących dokumentów na wezwanie Komisji do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy sporne, których strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Gminy**.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Gminy** i jeden dla **Podmiotu uprawnionego**.

**Gmina**

**Podmiot uprawniony**

.....

.....

**Kontrasygnata**  
**Skarbnika Miasta Lęborka**

.....